

بعثة الإشراف المشترك

فتح قناة علمية يجب استيفاء الآتي:-

1. موافقة مجلسي القسم والكلية على فتح القناة العلمية موضحاً بها لجنة الإشراف مع تحديد المشرف المصري الأساسي.
2. الخطة التفصيلية للبحث موضحاً بها ما سيتم إجراءه داخل الوطن وما سيتم إجراءه بالخارج باللغتين العربية والانجليزية (موقع عليها من كلا من المشرف المصري الأساسي والمشرف الأجنبي) ومعتمدة.
3. موافقة المشرف الأجنبي موجهة الى المشرف المصري الأساسي محدد بها قبوله الإشراف على الدارس بنظام الإشراف المشترك والتاريخ المفضل لاستقباله وان مدة البعثة عام واحد ويسمح فقط بالمد لعام ثاني في حالة موافقة البعثات.
4. خطاب (معمد) من المشرف المصري الأساسي يتضمن انه قد تم الاتفاق بينه وبين المشرف الأجنبي على خطة البحث وعنوانها.
5. ما يفيد ان المشرف المصري الأساسي غير مشرف على أي قناة علمية أخرى.
6. إخطار الدارس بالذهاب للإدارة العامة للإيفاد والإشراف العلمي بجواز السفر (المهنة مطابقة لخطاب الجامعة) لمنحة خطاب للحصول على التأشيرة.
7. إخطار الدارس بالذهاب للإدارة العامة للإيفاد والإشراف العلمي وبصحته ضامن لاستيفاء التعهدات المالية المطلوبة (الضامن قريب حتى الدرجة الرابعة) وأصل وصورة من بطاقة الضامن و ٩ دمغات فئة ١٠ قروش.
8. صورة طبق الأصل من شهادة اللغة.
9. صورة معتمدة من الموقف للتجنيد.
10. استمارة بيانات عضو متقدم لبعثة خارجية باللغتين العربية والانجليزية.

المستندات المطلوبة عند السفر لبدء الجزء الخارجي لبعثة الإشراف المشترك:-

1. موافقة مجلسي القسم والكلية على سفر عضو البعثة محدد وفقاً للتاريخ المدون بالحجز الأكاديمي الوارد من الإدارة العامة للبعثات.
2. الحجز الأكاديمي او موافقة المشرف الأجنبي موضحاً بها تاريخ السفر.
3. موافقة المشرف المصري على السفر (معتمدة).
4. مبررات البدء بالجزء الخارجي في حالة السفر للخارج أولاً.
5. موافقة الإدارة العامة للاستطلاع والمعلومات على السفر.
6. أصل + صورة من الكشف الطبي (عربي) من الهيئة العامة للتأمين الصحي موضح بها انه لائق للسفر للخارج.
7. بيان حالة من الكلية (الرقم القومي - الرقم التأميني - التدرج الوظيفي - البريد الإلكتروني)
8. استيفاء إقرار بتسليم إخلاء الطرف الخاص بالعضو خلال ١٥ يوم من انتهاء الإجراءات. (مرفق)